

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
Реєстрація місця перебування
(назва адміністративної послуги)

Департамент цифрової трансформації та забезпечення надання адміністративних послуг
Рівненської міської ради
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

**Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги
та/або центр надання адміністративних послуг**

Найменування органу, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення: центру надання адміністративних послуг	Центр надання адміністративних послуг у місті Рівному
Місцезнаходження	33028, м. Рівне, майдан Просвіти, буд. 2 33004, м. Рівне, вул. Поштова, буд. 2 (територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг у місті Рівному в просторі «Бізнес-коворкінг Рівне») 35350, Рівненська обл., Рівненський р-н., селище Квасилів, вул. Рівненська, буд. 1 (територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг у місті Рівному в селищі Квасилів) 33015, м. Рівне, вул. Сергія Бачинського, буд. 5 (територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг у місті Рівному в торговельно-розважальному центрі «ХЕППІ МОЛЛ») 33024, м. Рівне, вул. Кулика і Гудачека, буд. 3 (територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг у місті Рівному в приміщенні Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги «Ювілейний» Рівненської міської ради)
Інформація щодо режиму роботи	Понеділок, середа, четвер: 09.00 - 17.00 Вівторок: 09.00 - 20.00 П'ятниця, субота: 09.00 - 16.00 Без обідньої перерви Неділя: вихідний (ЦНАП) Понеділок – четвер: 09.00 - 17.00 П'ятниця: 09.00 - 16.00 Субота, неділя: вихідний (територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг у місті Рівному в просторі «Бізнес-коворкінг Рівне») Понеділок – четвер: 09.00 - 17.00 П'ятниця: 09.00 - 16.00 Субота, неділя: вихідний (територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг у місті Рівному в просторі «Бізнес-коворкінг Рівне»)

	у місті Рівному в селищі Квасилів)
	Понеділок – четвер: 10.00 - 18.00 П'ятниця: 10.00 - 17.00 Субота, неділя: вихідний (територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг у місті Рівному в торговельно-розважальному центрі «ХЕППІ МОЛЛ»)
	Понеділок – четвер: 09.00 - 17.00 П'ятниця: 09.00 - 16.00 Субота, неділя: вихідний (територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг у місті Рівному в приміщенні Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги «Ювілейний» Рівненської міської ради)
Телефон, адреса електронної пошти та веб-сайт	Тел. (0362) 40-00-43, 097 043 00 43; 097 743 00 43 (територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг у місті Рівному в селищі Квасилів) E-mail: dznar@rivnerada.gov.ua Сайт ЦНАП : cnarprv.gov.ua

Нормативні акти, якими регламентується порядок та умови надання адміністративної послуги

Закони України	Закон України «Про адміністративні послуги» Закон України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні» Закон України «Про місцеве самоврядування» Закон України «Про адміністративну процедуру» Закон України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» Закон України «Про іпотеку»
Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 07.02.2022 №265 «Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів територіальних громад» Постанова Кабінету Міністрів України від 30.12.2022 №1487 «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів» Постанова Кабінету Міністрів України від 04.08.2023 №820 «Про затвердження Порядку внесення відомостей про адресу задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування), що знаходиться на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, а також на територіях, на яких ведуться (велися) бойові дії, та внесення змін до порядків, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 07.02.2022 № 265» Постанова Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 № 1137 «Питання Єдиного державного вебпорталу електронних послуг та Реєстру адміністративних послуг»
Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	Рішення Рівненської міської ради «Про затвердження Положення про Реєстр Рівненської міської територіальної громади в новій редакції» від 13.02.2025 №6088

Умови отримання адміністративної послуги

Підстава для отримання адміністративної послуги	Звернення особи, яка звернулася за захистом, її законного представника або представника на підставі довіреності, посвідченої в установленому законом порядку до Департаменту цифрової трансформації та забезпечення надання адміністративних послуг Рівненської міської ради.
Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	1) Заява; 2) довідка про звернення за захистом в Україні; 3) документи, що підтверджують: - право на проживання (перебування) в житлі, зокрема свідоцтво про право власності, ордер, договір оренди (найму, піднайму), рішення суду, яке набрало законної сили, про надання особі права на вселення до житлового приміщення, визнання за особою права користування житловим приміщенням або права власності на нього або інші підтверджуючі документи. У разі відсутності зазначених документів перебування місця проживання особи здійснюється за згодою власника (співвласників) житла, наймача та членів його сім'ї, уповноваженої особи житла (зазначені документи та згода не вимагаються під час реєстрації місця перебування малолітніх та неповнолітніх дітей за адресою місця перебування батьків або законних представників (представників), або одного з них; - право на перебування або взяття на облік у спеціалізованій соціальній установі, іншого надавача соціальних послуг з проживанням (довідка про прийняття на обслуговування в спеціалізованій соціальній установі, іншого надавача соціальних послуг з проживанням, копія посвідчення про взяття на облік бездомної особи (для осіб, які перебувають на обліку у таких установах або закладах). У разі подання заяви законним представником (представником) особи, крім зазначених документів, додатково подаються: 1) документ, що посвідчує особу законного представника (представника); 2) документ, що підтверджує повноваження особи як представника. Подання заяви про реєстрацію місця перебування особи віком до 14 років здійснюється одним з її батьків або інших законних представників за згодою іншого з батьків або законних представників (крім випадків, коли місце проживання дитини визначено відповідним рішенням суду або рішенням органу опіки та піклування). Особи, які досягли 14-річного віку, самостійно подають заяву про реєстрацію місця перебування. У разі подання заяви про реєстрацію місця перебування особою, яка не досягла 18-річного віку, реєстрація місця перебування здійснюється за згодою батьків або інших законних представників такої особи. Згода не надається у разі коли особа є здобувачем освіти та здійснює реєстрацію свого місця перебування в гуртожитку, що належить до сфери управління закладу освіти. Згода батьків або інших законних представників може бути надана у присутності особи, яка приймає заяву про реєстрацію

	місця перебування, або засвідчена нотаріально в установленому законодавством порядку. У разі коли реєстрація місця перебування здійснюється одночасно із зняттям з попереднього місця проживання (перебування), окрема заява про зняття із задекларованого/zareєстрованого місця проживання (перебування) не подається.
Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	За особистим зверненням особи або її представника до Департаменту цифрової трансформації та забезпечення надання адміністративних послуг Рівненської міської ради.
Платність надання адміністративної послуги	Адміністративна послуга є безоплатною.
Строк надання адміністративної послуги	Реєстрація місця перебування здійснюється в день звернення особи або її представника.
Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1) у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно містяться відомості про обтяження щодо житла, яке особа реєструє як місце перебування, що стосуються заборони реєстрації місця перебування у такому житлі, або перебування житла в іпотеці, довірчій власності як способу забезпечення виконання зобов'язань (у разі відсутності письмової згоди відповідного іпотекодержателя або довірчого власника на декларування/реєстрацію місця проживання); 2) відомості Державного реєстру речових прав на нерухоме майно не відповідають відомостям, зазначеним у поданих особою документах або даних; 3) особа не подала або подала не в повному обсязі необхідні документи або відомості; 4) у поданих особою документах або відомостях містяться недостовірні відомості або подані документи є недійсними; 5) звернулася дитина віком до 14 років або особа, не уповноважена на подання документів; 6) житлу, в якому особа реєструє своє місце перебування, не присвоєна адреса у встановленому порядку; 7) за адресою житла, в якому особа реєструє своє місце перебування, наявний об'єкт нерухомого майна, який не належить до житла; 8) відомості реєстру територіальної громади щодо задекларованого/zareєстрованого місця перебування батьків або інших законних представників дитини віком до 14 років не відповідають відомостям, зазначеним у декларації (заяві), поданій стосовно дитини; 9) дані реєстру територіальної громади щодо задекларованого/zareєстрованого-го місця перебування батьків або інших законних представників дитини віком від 14 до 18 років не відповідають відомостям, зазначеним у декларації (заяві), поданій дитиною. Не може бути підставою для відмови у реєстрації місця перебування відсутність у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно відомостей про житло, в якому реєструється місце перебування особи.
Результат надання адміністративної послуги	Рішення про реєстрацію місця перебування або про відмову у реєстрації місця перебування; внесення відомостей про реєстрацію місця перебування до реєстру територіальної громади.
Способи отримання	Надання заявнику відповіді (результату) здійснюється у спосіб,

відповіді (результату)	відповідно до якого було подано документи
Примітка	Реєстрація місця перебування особи не є підставою для набуття такою особою права володіння, користування чи розпорядження житлом (у тому числі не є підставою для вселення чи визнання за особою права на проживання та/або права користування житлом), про проживання в якому особа повідомила. Особа може зареєструвати своє місце перебування лише за однією адресою. Назначена норма не поширюється на осіб, адреса задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) яких знаходиться на територіях, на яких ведуться бойові дії, або тимчасово окупованих Російською Федерацією територіях, включених до переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого Мінреінтеграції, для яких не визначена дата завершення бойових дій (припинення можливості бойових дій) або тимчасової окупації. Така особа може зареєструвати місце свого проживання без зняття з реєстрації місця свого попереднього проживання та без внесення будь-яких відміток до паспорта громадянина України, виготовленого у формі книжечки. У даному випадку, відомості про адресу задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування), що знаходиться на територіях, на яких ведуться бойові дії, або тимчасово окупованих Російською Федерацією територіях, включених до переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого Мінреінтеграції, для яких не визначена дата завершення бойових дій (припинення можливості бойових дій) або тимчасової окупації, вносяться до реєстру територіальної громади, яка здійснила відповідну реєстраційну дію за межами таких територій. На період тимчасової окупації Російською Федерацією території України, а також на період віднесення у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України, територіальних громад до територій, на яких ведуться (велися) бойові дії, зареєстрованим або задекларованим місцем проживання дитини вважати зареєстроване або задеклароване місце проживання її батьків або інших законних представників чи одного з них, з яким проживає дитина. Відомості про зареєстроване місце проживання дитини на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, а також на територіях, на яких ведуться (велися) бойові дії, визначених у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України, за заявою батьків або інших законних представників чи одного з них вносяться до реєстру територіальної громади відповідним органом реєстрації під час декларування або реєстрації місця проживання дитини чи за бажанням батьків або інших законних представників чи одного з них, якщо інформація про таку дитину міститься в реєстрі цієї територіальної громади. Громадянин України, який проживає на території України, а також іноземець чи особа без громадянства, які на законних підставах постійно або тимчасово проживають на території України, зобов'язані протягом 30 календарних днів після зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання та прибуття до

	нового місця проживання (перебування) зареєструвати його. Іноземець чи особа без громадянства, які отримали довідку про звернення за захистом в Україні, можуть зареєструвати місце свого перебування в Україні.
--	--